

Приложение
к постановлению
администрации Тобольского
муниципального района
от « 21 » ноября 2012 № 89



**Порядок
Организации бесплатного горячего питания обучающихся,
получающих начальное общее образование в малокомплектных
общеобразовательных организациях Тобольского муниципального
района.**

1. Общие Положения.

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в малокомплектных общеобразовательных организациях Тобольского муниципального района, регулирует приобретение и распределение родителям (законным представителям) обучающихся 1-4 классы наборов продуктов питания (далее – Порядок) в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального среднего профессионального образования»;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Методическими рекомендациями Министерства Просвещения РФ «О формах организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в малокомплектных образовательных организациях».

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на муниципальные образовательные организации и регулирует отношения между муниципальными образовательными организациями (далее - ОО), юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими организацию питания в муниципальных организациях (далее - Организатор питания), родителями (законными представителями) обучающихся малокомплектных школ района по вопросам питания.

1.3. Образовательная организация создаёт необходимые условия для обеспечения питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в малокомплектных общеобразовательных организациях совместно с Организаторами питания, поставщиками продуктов питания.

2. Общие принципы обеспечения питанием.

2.1. В зависимости от специфики расположения малокомплектных общеобразовательных организаций, компактности проживания

обучающихся 1-4 классов, наличия соответствующей инфраструктуры и в случае отсутствия в рассматриваемых общеобразовательных организациях столовых полного цикла или столовых- доготовочных допускаются следующие формы организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование:

2.1.1. Доставка готовых блюд из предприятий общественного питания с соблюдением установленных санитарно –гигиенических требований.

2.1.2. Организация горячего питания на базе соответствующих предприятий общественного питания, находящихся в непосредственной близости от рассматриваемых малокомплектных общеобразовательных организаций.

2.1.3. Доставка готовых блюд из школьных столовых других общеобразовательных организаций (или комбинатов школьного питания).

2.2. В исключительных случаях (расположение малокомплектных общеобразовательных организаций в труднодоступной местности, их удаленность от каких-либо предприятий общественного питания и ближайшая пешая доступность учащихся до мест проживания) – выдача родителям обучающихся 1-4 классов согласованных с территориальными органами Роспотребнадзора наборов продуктов, позволяющих приготовить в домашних условиях полноценное здоровое горячее питание.

2.3. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся, полноту охвата обучающихся горячим питанием в образовательной организации возлагается на руководителя ОО.

2.4. Организаторы питания, оказывающие услуги общественного питания, и (или) поставку продуктов питания, отвечают за качество и безопасность продуктов питания для обучающихся.

3.Порядок организации питания.

3.1. В малокомплектных школах Тобольского муниципального района, расположенных в труднодоступной местности родителям (законным представителям) обучающихся 1-4 классы выдаются наборы продуктов питания, позволяющих приготовить в домашних условиях полноценное здоровое горячее питание.

3.2. Продуктовые наборы обучающимся формируются из расчета размера, установленного распорядительным документом Администрацией Тобольского муниципального района.

3.3.Перечень продуктов питания, входящий в продуктовый набор, должен пройти согласование с территориальный органом Роспотребнадзора.

3.4. В продуктовый набор могут быть включены продукты в индивидуальной упаковке, необходимые для обеспечения здоровым питанием в домашних условиях: крупы, бобовые, макаронные изделия, масло растительное, сахар, сгущенное молоко, соки, чай, какао, пастеризованное молоко, мучные кондитерские изделия промышленного производства (печенье, вафли, мини-кексы, пряники и др.), сухофрукты, консервы рыбные и /или мясные.

3.5. Порядок выдачи продуктового набора согласовывается с органом государственного управления и родителями (законными представителями) ребенка.

4. Категории детей, которым предоставляются продуктовые наборы.

4.1. Бесплатные продуктовые наборы могут предоставляться всем обучающимся, получающим начальное общее образование в малокомплектных общеобразовательных организациях Тобольского муниципального района.

5. Порядок выдачи продуктовых наборов.

5.1. Численность обучающихся начальных классов в малокомплектных школах указана в автоматизированной информационной системе «Электронная школа Тюменской области» в соответствии с регламентом, утверждаемым оператором информационной системы «Контингент обучающихся Тюменской области».

5.2. Родитель (законный представитель) обучающегося раз в год, не позднее 25 августа текущего учебного года предоставляет заявление об обеспечении обучающегося продуктовым набором, заполненного по установленной форме (форма прилагается).

Родители (законные представители) детей, идущих в первый класс, предоставляют заявление о предоставлении продуктовым набором при оформлении несовершеннолетнего в образовательную организацию.

5.3. Руководитель образовательной организации назначает приказом работника, ответственного за сопровождение процесса обеспечения продуктовыми наборами обучающихся.

5.4. Классный руководитель формирует список детей (ведомость), которые будут обеспечиваться продуктовыми наборами, передает их ответственному работнику.

5.5. Руководитель образовательной организации издает соответствующий приказ, утверждающий список детей на получение продуктовых наборов.

5.6. Ответственный работник направляет соответствующую заявку с указанием количества продуктовых наборов и датой Организатору питания.

5.7. Организатор питания и образовательная организация согласовывают дату поставки.

5.8. Приемка продуктовых наборов осуществляется образовательной организацией в установленном порядке на основании полного пакета сопроводительной документации, а также документов, предусматривающих приемку товара.

6. Руководитель образовательной организации:

6.1. Составляет график выдачи продуктовых наборов.

6.2. Информировать родителей (законных представителей) обучающихся о порядке и графике выдачи продуктовых наборов путем

размещения соответствующей информации на официальном сайте образовательного учреждения, в официальных группах образовательного учреждения в социальных сетях, посредством телефонной связи.

6.3. Организует выдачу продуктовых наборов родителям (законным представителям) обучающихся в соответствии с утвержденным графиком.

6.4. Обеспечивает соблюдение всех необходимых мер по профилактике и противодействию распространению коронавирусной инфекции (COVID-2019), в том числе в отношении применения средств индивидуальной защиты сотрудниками образовательного учреждения, места формирования, приемки, хранения и выдачи продуктовых наборов.

6.5. Предусматривает условия кратковременного хранения продуктовых наборов в случае, если родители (законные представители) не имеют возможности получить продуктовый набор в указанный в графике срок.

6.6. Еженедельный мониторинг предоставляется в отдел образования.

7. Родитель (законный представитель) обучающегося:

7.1. Получает продуктовый набор в соответствии с графиком выдачи продуктовых наборов, установленным руководителем образовательного учреждения.

7.2. Соблюдает все необходимые меры по профилактике и противодействию распространению коронавирусной инфекции (COVID-2019), в том числе в отношении применения средств индивидуальной защиты и личной гигиены при получении продуктового набора в образовательном учреждении.

Выдача продуктовых наборов родителям (законным представителям) производится на основании документа, удостоверяющего личность.

7.3. Согласовывает с руководителем ОО дополнительную дату получения продуктового набора при условии невозможности его получения в соответствии с составленным.

7.4. Получение денежной компенсации взамен горячего питания во всех случаях не допускается. Отказ от получения продуктового набора не предусмотрен.

8. Ответственность за предоставления продуктовых наборов.

8.1. Ответственность за целевое использование средств, выделенных учреждению на пред оставление продуктовых наборов и отчетность несет руководитель ОО.

8.2. Ответственность за прием заявлений от родителей (законных представителей), предоставление отчетности и правильность выдачи продуктовых наборов несет руководитель образовательной организации.

9. Мониторинг получения горячего бесплатного питания обучающихся.

9.1. Еженедельный мониторинг фактического получения горячего питания и целевого использования выдаваемых родителям (законным представителям) продуктовых наборов осуществляется образовательной организацией.

9.2. Еженедельный мониторинг включает: сведения о родителях, учащихся, перечень продуктов питания, с указанием их количества и суммы, а также перечень блюд, приготовленных для обучающихся. Мониторинг предоставляется руководителю ОО.